

## Coordonnateur (trice), ressources humaines

Type d'emploi :	Temps plein
Durée :	Permanent
Salaire :	À discuter
Lieu :	Candiac – Rive-Sud de Montréal
Gestionnaire :	Directrice des ressources humaines

## L'entreprise

Depuis 50 ans, et grâce à ses 300 employés, le Groupe Induspac ([www.induspac.ca](http://www.induspac.ca)) sert fièrement une impressionnante liste de clients qui exigent des emballages industriels sur-mesure de qualité. Basé à Candiac sur la Rive-Sud de Montréal, le Groupe possède également des unités de production à Longueuil, Ottawa et Toronto. Que ce soit pour des emballages de protection sophistiqués ou des boîtes de carton standards, l'expertise développée au fil de toutes ces années nous permet aujourd'hui d'être un des leaders du domaine dans l'Est du Canada.

## Ce que nous avons à offrir

- Semaine de 35 heures
- Environnement de travail agréable et respectueux des individus
- Programme d'assurance collective payé à 59% par l'employeur
- Banque de congés personnels payés
- Congés supplémentaires payés entre Noël et le Jour de l'An

## Rôle et responsabilités

Sous la supervision de la Directrice RH, le/la **Coordonnateur (trice), ressources humaines** assure un support RH auprès des deux usines du Groupe au Québec (Candiac et Longueuil) et joue un rôle clé dans la coordination des initiatives RH, i.e. en matière de SST et mieux-être, de paie, des avantages sociaux, de rémunération, de dotation, de formation, de communications, de politiques, de planification des ressources humaines et de développement organisationnel.

## Connaissances et expérience requises

- Titre professionnel de CRHA ou CRIA (un atout)
- Diplôme universitaire en gestion des ressources humaines / relations industrielles
- 3 à 5 ans d'expérience dans un poste similaire, idéalement dans un environnement manufacturier
- Connaissance des lois du travail en vigueur au Québec
- Connaissance du cadre législatif entourant la profession, des règles d'éthique et de confidentialité, etc.

## Compétences et habiletés requises

- Excellentes habiletés interpersonnelles, leadership positif, empathie, et bienveillance
- Solides compétences en communication, à l'oral et à l'écrit
- Bonne connaissance de l'anglais (collègue en Ontario)
- Joueur d'équipe, autonome, dynamique, créatif, et organisé
- Orienté client (interne et externe), proactivité et débrouillardise

## Autres prérequis

- Permis de conduire valide (déplacements occasionnels entre nos usines de Candiac et de Longueuil)